

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя общеобразовательная школа д.Уметбаево муниципального района Баймакский район Республики Башкортостан

Рассмотрено
на заседании
педагогического
совета
протокол № 2
от 31 августа 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ ОТМЕТОК, ФОРМАХ, ПОРЯДКЕ И ПЕРИОДИЧНОСТИ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ МОБУ СОШ
д.Уметбаево МР Баймакский район**

1. Содержание и периодичность промежуточной и итоговой аттестации учащихся

1.1. Промежуточная аттестация учащихся включает в себя поурочное, потемное, почетвертное (полугодовое) оценивание результатов учебы учащихся (текущая аттестация), а также оценивание результатов тестирования, собеседований, экзаменов и контрольных работ за учебный год (годовая аттестация).

1.2. Периодичность текущей аттестации определяется учебной программой и учебным планом.

1.3. Годовая аттестация учащихся осуществляется в конце учебного года и включает в себя проведение контрольных работ и переводных экзаменов в 5-8, 10-х классах. Учащиеся 5-8, 10-х классов сдают не менее двух экзаменов по предметам учебного плана, определяемых и утверждаемых на заседании Педагогического совета школы. Педагогический совет утверждает и сроки проведения экзаменов.

1.4. Итоговая аттестация осуществляется в форме выпускных экзаменов для учащихся 9-х классов, для учащихся 11-х классов в форме ЕГЭ, сроки проведения которой, а также перечень устанавливается Министерством образования РФ и РБ.

2. Формы проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся

1.3. Форма текущей аттестации (диктант, изложение, сочинение, контрольная работа, зачет, тестирование и др.) определяется учителем-предметником.

1.4. Форму проведения переводных экзаменов выбирает учитель с учетом специфики предмета, профиля класса, уровня подготовки и степени сформированности познавательного интереса учащихся к предмету. Это могут быть традиционные формы сдачи устных и письменных экзаменов: контрольная работа, диктант, сочинение, изложение, устный ответ по билетам. Учитель может выбрать нетрадиционную, наиболее эффективную форму проведения экзамена, соответствующую духу времени. Это - экзамен - собеседование, экзамен - защита темы и проектов, «круглый стол», тестирование, комплексный анализ текста (по русскому языку), комплексный экзамен, защита реферата, игра-конкурс и др. При выборе формы проведения экзамена учитель продумывает сюжет экзамена, план подготовки к нему, дает необходимые рекомендации для предварительной работы, продумывает систему оценки, которая должна соответствовать нормам отметок, предусмотренным программой по данному предмету. При использовании нетрадиционных

1.3. форм проведения экзаменов необходимо предварительно оговорить план их проведения с членами экзаменационной комиссии.

1.4. Форма проведения выпускных экзаменов по выбору, включая региональные экзамены (устно по билетам, письменно по билетам, собеседование, защита рефератов, тестирование, контрольная работа, диктант, сочинение, изложение, и др.), рассматривается и утверждается на заседании Педагогического совета.

2. Порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся

2.1. Тексты для проведения контрольных работ и экзаменационный материал по предметам с учетом содержания учебных программ и рассматриваются на заседаниях методических объединений. Экзаменационный материал сдается заместителям директора по учебной работе не позднее за 2 недели до начала экзаменационного периода.

2.2. Экзаменационный материал по предметам в выпускных классах составляется учителями с учетом примерных вопросов для проведения итоговой аттестации, разработанных Министерством образования РФ и РБ, и содержания учебных программ и сдается для утверждения директору школы не позднее за 2 недели до начала итоговой аттестации.

2.3. Годовая аттестация (экзамены в переводных классах), итоговая аттестация учащихся проводятся по утвержденному директором школы расписанию, которое не позднее чем за 2 недели до начала экзаменационного периода, доводятся до сведения учителей, учащихся и родителей.

2.4. Для проведения переводных экзаменов, итоговой аттестации учащихся приказом директора школы ежегодно создается экзаменационная комиссия в составе:

- учителя, преподающего в данном классе, председателя и ассистента из числа учителей того же цикла предметов - для проведения переводных экзаменов.
- председателя комиссии, учителя, преподающего в данном классе, и одного ассистента из числа учителей того же цикла предметов - для проведения итоговой аттестации.

3.5. К итоговой аттестации решением Педагогического совета школы допускаются учащиеся, освоившие образовательную программу не ниже уровня обязательных требований, а также учащиеся, имеющие одну неудовлетворительную отметку по любому предмету, с установлением срока ее пересдачи, если по этому предмету нет экзамена.

3.6. От сдачи переводных экзаменов учащиеся освобождаются при положительных отметках по всем предметам:

- по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения, а также обучающиеся индивидуально (на дому);
 - призеры районных, республиканских предметных олимпиад и конкурсов;
- на основании решения Педагогического совета школы за отличные и хорошие в изучение предметов.

3.7. от итоговой аттестации учащиеся могут быть освобождены при положительных отметках по всем предметам:

- на основании заключения клиничко-экспертной комиссии амбулаторно-поликлинического учреждения;
- в связи с экстренным переездом в другой город или государство. Решение об освобождении учащихся от итоговой аттестации принимает муниципальный отдел образования.

3.8. Учащиеся переводных классов, заболевшие в период экзаменов, могут быть освобождены на основании справки из лечебного учреждения от части или всех экзаменов или сроки экзаменов им могут быть изменены. Решением по этому вопросу принимает администрация школы.

3.9. Учащиеся выпускных классов, заболевшие в период итоговой аттестации, имеют возможность сдать пропущенные экзамены по выздоровлении. Решение на сдачу

пропущенных экзаменов дает муниципальный отдел образования. Срок письменного экзамена устанавливается Министерством образования РФ и РБ.

4. Система отметок при проведении промежуточной и итоговой аттестации учащихся

4.1. Письменные и устные ответы учащихся в ходе текущей аттестации оцениваются количественно по пятибалльной системе в соответствии с действующими нормами оценки знаний, умений и навыков учащихся. Отметка за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

4.2. Учащиеся переводных классов, получившие неудовлетворительную годовую отметку по одному предмету, остаются на осень; при двух и более неудовлетворительных отметках – на повторный курс обучения в том же классе. Решение по этому вопросу принимает Педагогический совет школы.

4.3. Итоговая отметка (при наличии экзамена) по предмету определяется на основании годовой (в том числе с учетом отметок за четверть или полугодие) и экзаменационной. При неудовлетворительной экзаменационной отметке не может быть выставлена положительная итоговая отметка. Если разница между годовой и экзаменационной оценкой составляет более чем один балл, то итоговая оценка выставляется как средне арифметическая.

4.4. Результаты переводных экзаменов и итоговой аттестации учащихся оцениваются количественно по пятибалльной системе. Отметки экзаменационной комиссии выставляются в протоколе экзамена:

- устного - в день его проведения;

письменного - до начала следующего экзамена.

4.5. Учащиеся переводных классов, получившие на экзаменах неудовлетворительные отметки, сдают экзамены повторно в июне. При необходимости и по решению Педагогического совета школы ученику может быть разрешено сдавать повторные экзамены в августе.

4.6. Учащиеся, получившие на итоговой аттестации не более двух неудовлетворительных отметок, допускаются к повторной аттестации по этим предметам. Письменные экзамены проводятся в сроки, устанавливаемые областным управлением образования, устные - не ранее чем через 2 недели после сдачи последнего экзамена.

4.7. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащихся определяет соответствии выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

4.8. В случае несогласия с отметкой, полученной во время итоговой аттестации, учащийся в трехдневный срок может обратиться в конфликтную комиссию, созданную в школе и уполномоченную органом местного самоуправления.

4.9. Экзаменационные работы учащихся по переводным экзаменам хранятся у заместителей директора по учебной работе в течение 1 года; письменные работы учащихся по итоговой аттестации - у директора школы в течение трех лет.